

Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Gmina Chmielnik/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku

Nr Projektu: FEPK.07.18-IP.01-0021/23

Tytuł Projektu: Rozwój usług opiekuńczych na terenie Gminy Chmielnik

Za okres: od 01.06.2024 do 31.12.2024

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/ szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników w	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1.	Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania	01.06.2024-31.12.2024	7.00-16.00	Teren Gminy Chmielnik	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku 36-016 Chmielnik 50	3	www.gops.chmielnik.pl
2.	Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania	11.06.2024-31.12.2024	7.00-16.00	Teren Gminy Chmielnik	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku 36-016 Chmielnik 50	3	www.gops.chmielnik.pl
3.	Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania	13.06.2024-31.12.2024	7.00-16.00	Teren Gminy Chmielnik	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku 36-016 Chmielnik 50	3	www.gops.chmielnik.pl
4.	Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania	16.09.2024-31.12.2024	7.00-16.00	Teren Gminy Chmielnik	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku 36-016 Chmielnik 50	3	www.gops.chmielnik.pl

.....18.11.2024 Maria Sroka.....
Data i podpis osoby sporządzającej

.....18.11.2024 Maria Sroka.....
Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.